



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о постановке и снятии учащихся и семей  
на внутришкольный учет  
МБОУ ООШ № 20

**1. Общие положения:**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ. Законом РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Законом РФ от 29.12.2012 №273 «Об образовании», ФЗ РФ от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ. Уставом МБОУ ООШ №20
- 1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутри школьный учёт и снятие с учёта обучающихся и их семей.
- 1.3. В Положении применяются следующие понятия:

**Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** – система социальных правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

**Индивидуальная профилактическая работа** – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально – педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

**Несовершеннолетний, находящийся в опасном положении,** - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию, или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

**Семья, находящаяся в социально опасном положении** – семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не выполняют своих обязанностей по обучению и воспитанию детей;

- семья, отрицательно влияющая на поведение;
- семья, где жестко обращаются с детьми.

Учет в образовательном учреждении обучающихся находящихся в СОП (ранее ВШУ) – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушений обучающихся;
- социально – педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

**2. Основные цели и задачи**

- 2.1. Цель: проведение социально-профилактических мероприятий всеми службами ОУ по

## **2. Основные цели и задачи**

Цель: проведение социально-профилактических мероприятий всеми службами ОУ по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

Основные задачи:

Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

### **Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.**

Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству.

Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении.

## **3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта.**

Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (далее - Совет) и оформляется Протоколом.

Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:  
Представление классного руководителя на постановку на внутришкольный учет.  
Характеристика несовершеннолетнего.

Акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости).  
Справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем и его родителями (законными представителями);

Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляется информация о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями).

На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

Секретарь Совета или классный руководитель доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета.

Социальный педагог ведёт учёт учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел.

Социальный педагог проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН и ЗП, ПДН по требованию.

### **Основания для постановки на внутришкольный учёт.**

Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (30% пропусков занятий без уважительной причины в течение четверти).
2. Социально-опасное положение:
  - а) безнадзорность или беспризорность.
  - б) бродяжничество или попрошайничество.

3. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков.
4. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету.
5. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.
6. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.
7. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение д/з, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие ученика, тетради, разговоры на уроках и др. на основании докладных педагогических работников школы).
8. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

Постановка на внутришкольный учет предусматривает:

Проведение психологического обследования ученика (по требованию).

Характеристика ученика (психолого-педагогическая).

Ежедневный контроль посещения ОУ, дисциплина на занятиях.

Успеваемость учащегося.

Внеклассная занятость.

По истечении контрольного срока на совете профилактики рассматривается вопрос о дальнейшем пребывании учащегося на внутришкольном учете либо о его снятии.

#### **Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):**

Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

Состоят на учёте в КДН и ЗП, ГДН.

#### **Основания для снятия обучающихся с внутришкольного учёта:**

1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 1 месяц), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося по ходатайству и характеристики классного руководителя.
2. Окончившие государственное ОУ.
3. Перешедшие в другое ОУ
4. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН и ЗП, ПДН.

Вопрос о постановке - снятии учащегося в каждом случае рассматривается индивидуально с учетом конкретной ситуации. Таким образом, возможны изменения в контрольном сроке и уровне профилактической работы.

#### **Сроки проведения индивидуальной профилактической работы**

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других

обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному плану индивидуальной работы с несовершеннолетним, проводит анализ профилактической работы.

В планах работы классного руководителя, школьного Совета профилактики правонарушений большое место отведено контролю за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей является причиной неуспеваемости и плохого поведения несовершеннолетнего.

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем или членом школьного Совета профилактики правонарушений. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины в школу сразу вызываются классным руководителем, его родители. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание школьного Совета профилактики правонарушений, где рассматриваются вопросы:

невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;  
уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, педагогом психологом, с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и его семье, председатель школьного Совета профилактики правонарушений обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в Службу ПМПК сопровождения школы.

Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, школьный Совет профилактики правонарушений выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- О проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа.
- О рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- О рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- Об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании";

Для этого требуется определенный набор документов:  
ходатайство;

характеристика на несовершеннолетнего;  
выписка из протокола заседания школьного Совета профилактики правонарушений;  
копии актов посещения семьи;  
общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей (если материал очень большой, тогда необходимо объединить характеристику со справкой о профилактической работе в один документ - характеристику несовершеннолетнего).

#### **4. Ответственность и контроль.**

Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на внутришкольный учет, несут педагоги (классные руководители), утвержденные приказом директора школы.  
Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора по ВР, социального педагога.

Принято с учетом мнения

Родителей (законных представителей) учащихся

Протокол собрания Совета родителей от 15.09.2020 №1

Председатель Совета родителей

*Чекина*

Козловская Н.Ф.

Принято с учетом мнения обучающихся МБОУ ООШ№20

Протокол Совета учащихся от 14.09.2020 №1

Председатель Совета учащихся

*Гуреев*

Трескина Н.